

Aanwezig: Annelies, Marianne, Wilna, Kika, Annelies, Helen, Jos, Yvette,

Toehoorders: Patricia

Kika opent als nieuwe voorzitter de vergadering. Zij neemt het stokje over van Annelies. Jos geeft aan blij te zijn dat de continuïteit gewaarborgd blijft.

Vergaderpunt	Actielijst
<p>VASTE AGENDAPUNTEN:</p> <p>A. Vaststellen agenda, toe te voegen punten.</p> <p>B. Notulen vorige vergadering: (Op- en aanmerkingen binnen een week doorgeven aan Kika na doorsturen notulen door notulist – Marianne plaatst de notulen dan op de site). Notulen zijn goedgekeurd en op de site geplaatst.</p> <p>C. GMR- mededelingen (Als er vanuit de GMR iets te melden is dan geeft Marga deze informatie aan ons door. We kunnen het ook zelf uit de notulen van de GMR halen). Geen nieuws vanuit de GMR.</p> <p>D. Punten uit de ouderraad (Agenda en notulen worden verstuurd naar Annelies. Plaatsing op de site wordt geregeld door Marianne.)</p> <p>E. Mededelingen van - en vragen aan penningmeester MZR Betaling ouderbijdrage; hoe loopt dit?</p> <p>F. Punten voor de Nieuwsbrief:</p> <p>G. Data vergaderingen MZR 2015-2016 8 maart 10 mei 28 juni</p>	<p>E Betalingen vd ouderbijdrage gaan beter na herinneringsbriefjes. Volgend jaar zelfde manier.</p> <p>F Melding mr/or vergaderingen in de nieuwsbrief</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Continurooster De ouders van de MR zijn voor. Het personeel is neutraal. De leerkrachten gaan nu eerst het team peilen. Jos plant een informatieavond en maakt een PowerPoint. 2. Herpositionering De start 'Presteren met plezier' dinsdag 5 januari was geweldig. Er was veel media-aandacht. We gaan diverse sportclubs benaderen om lessen te komen geven in bijvoorbeeld 6 blokken (van vakantie tot vakantie). Ouders worden goed op de hoogte gehouden en steeds geïnformeerd. Staat de MR hierachter? --> Ja. 3. Gruitdag De MR stemt hiermee in. Vanaf februari wordt de woensdag een 'gruitdag' (GRoente en frUIT). Later wordt dit evt. uitgebreid. Dit komt in de nieuwsbrief. 4. Emailadressen Jos wil graag dat de mailadressen voor de MZR en privé gescheiden worden. Het MZR-adres moet vooral de voorzitter gebruiken 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Team peilen tijdens vergadering. Jos plant informatieavond en maakt hiervoor een PowerPoint. <p>3 Jos zet dit in de nieuwsbrief.</p>

MZR@hetcarrousel.nl

5. Verkiezingen
Annelies heeft vorige keer aangegeven te willen stoppen. Kika neemt haar taken over. Annelies blijft nog wel tot eind van dit schooljaar. Yvette is in de plaats van Suzanne gekomen (hier waren geen verkiezingen voor nodig, daar Yvette vorige keer al heel veel stemmen had).
Er moet nog 1 ouder bijkomen.
Kika en Helen doen de verkiezingen, in bijv. maart/april.
6. Rondvraag
Annelies: Is het mogelijk om de digitale nieuwsbrief meteen op je scherm te krijgen, ipv een link.
Marianne geeft aan dat zij dat niet kan regelen. Jos heeft weer contact met Basisonline en gaat dit ook navragen.
Yvette: We moeten de datums van de vergaderingen op de site in de gaten houden, er was nu verwarring.
Jos: De vacature voor directeur moet per 1 april rond zijn. Jos gaat hierover in conclaaf met het bestuur.
7. Overige punten
 - De sportcommissie (Wilna) moet uitgebreid worden. Wim en Letty komen erbij.
 - De beslissing over de schoolfotograaf wordt snel genomen.
 - Het bedrag van de schoolreisjes komt in de nieuwsbrief.

5 Kika en Helen regelen de verkiezingen.
Marianne maakt een stukje voor in de nieuwsbrief.